УТВЕРЖДАЮ

_____ _____

_____ / _____

_____

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КАССИРА (ВКЛЮЧАЯ СТАРШЕГО)

Составлено по образцу Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (раздел «Общеотраслевые квалификационные характеристики», утв. постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) с учётом современной практики. ЕКС и профстандарты носят рекомендательный характер, кроме случаев, когда требования к квалификации установлены законом (ст. 195.3 ТК РФ).

1. Должностные обязанности

1.1. Осуществляет приём, учёт, выдачу и хранение денежных средств и ценных бумаг с соблюдением порядка ведения кассовых операций (указание Банка России № 3210-У).

1.2. Оформляет кассовые документы, ведёт кассовую книгу, составляет кассовую отчётность, сверяет фактическое наличие денег с книжным остатком.

1.3. Получает наличные деньги в банке и сдаёт выручку; соблюдает лимит остатка наличных денег, если он установлен.

1.4. Применяет контрольно-кассовую технику при расчётах, формирует кассовые чеки и чеки коррекции (закон № 54-ФЗ).

1.5. Старший кассир организует работу кассиров, распределяет обязанности, контролирует соблюдение кассовой дисциплины и сохранность ценностей.

2. Должен знать

2.1. порядок ведения кассовых операций, формы кассовых документов

2.2. правила применения контрольно-кассовой техники

2.3. признаки подлинности денежных знаков, правила их хранения и инкассации

2.4. правила работы с офисным программным обеспечением, электронным документооборотом и электронной подписью

3. Требования к квалификации

3.1. _____.

4. Применение

4.1. Характеристика служит основой для должностной инструкции и трудового договора. Конкретный перечень обязанностей, права и ответственность работника устанавливаются должностной инструкцией с учётом особенностей организации; с инструкцией работник знакомится под подпись до подписания трудового договора (ст. 68 ТК РФ).

4.2. Наименование должности в штатном расписании и трудовом договоре должно соответствовать квалификационным справочникам или профстандартам, если с

выполнением работ по этой должности связано предоставление компенсаций, льгот или ограничений (ч. 2 ст. 57 ТК РФ).

Образец с сайта online-document.ru, редакция 03.11.2026. Перед подписанием сверьте условия со своей ситуацией.