ПРИКАЗ № ___

_____ «___» _____ 20__ г.

_____

_____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. О поощрении работника: _____, с «___» _____ 20__ г. Вид поощрения: _____.
2. Основание: представление руководителя подразделения; ст. 191 ТК РФ.
3. Ознакомить работника с приказом под подпись.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель: _____ _____

С приказом ознакомлен(а): _____ / _____ / «___» _____ 20__ г.

Образец с сайта online-document.ru, редакция 03.11.2026. Перед подписанием сверьте условия со своей ситуацией.