ПРИКАЗ № ___

_____ «___» _____ 20__ г.

_____

_____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. О приёме на работу с испытательным сроком: _____, с «___» _____ 20__ г. Срок испытания: _____ (не более 3 месяцев, для руководителя и главного бухгалтера — не более 6 месяцев).

2. Основание: трудовой договор; ст. 70 ТК РФ.

3. Приказ издан на основании трудового договора от _____ № ___. Ознакомление работника с приказом о приёме не обязательно (ст. 68 ТК РФ); по желанию работника выдаётся заверенная копия.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель: _____ _____

Образец с сайта online-document.ru, редакция 03.11.2026. Перед подписанием сверьте условия со своей ситуацией.